**

**DOKTORSKI STUDIJ VETERINARSKE ZNANOSTI**

**Plan razvoja doktoranda**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime studijskog savjetnika/mentora |  |
| Ustanova na kojoj je zaposlen studijski savjetnik/mentor |  |
| Doktorand |  |
| Datum upisa na doktorski studij |  |
| Predviđena godina završetka studija |  |

**Aktivnosti u kojima sudjeluje doktorand**

Molimo ispunite tablicu prema predloženim poljima! Aktivnosti upišite kronološkim redom. Dodajte redove po potrebi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Godina1**  | **Aktivnost2** | **Opis3**  | **Trajanje aktivnosti****(od – do)4** | **Rezultat / očekivana postignuća** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pojašnjenja:

1 Godina studija (ne kalendarska godina)

2 npr. doktorski studij, istraživanje, usavršavanje, publiciranje, sudjelovanje na kongresu

3 npr. upis na studij, polaganje ispita ( ne pojedinačno već kada je planirano), prijava teme, obrana teme, sudjelovanje na kongresu, izrada rada, i sl.

3 u mjesecima

Studijski savjetnik popunjava plan razvoja karijere doktoranda s kojim se ovaj usuglašava. Studijski savjetnik i doktorand ovjeravaju Plan potpisom. Usavršavanja, publikacije i prisustvovanja kongresima planiraju se na razini jedne godine (ne mjeseci). Krajem svake godine (studija) studijski savjetnik dužan je podnijeti izvješće prema predloženom planu. U izvješće se upisuju planirani rezultati te da li su ostvareni ili ne. Radni plan se može revidirati, uz dopis Vijeću doktorskoga studija koje predlaže njegovo prihvaćanje ili odbacivanje Fakultetskom vijeću.