Na temelju članka 19. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 119/22) i članka 41. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Veterinarski fakultet (dalje u tekstu: Fakultet), Fakultetsko vijeće na 10. izvanrednoj sjednici u akademskoj godini 2024./2025., održanoj 6. svibnja 2025. godine, donosi

PRAVILNIK O VREDNOVANJU I ODABIRU INSTITUCIONALNIH ISTRAŽIVAČKIH PROJEKATA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i postupak prijave projektnog prijedloga za dodjelu sredstava za ostvarivanje razvojne i izvedbene proračunske komponente Fakulteta, postupci vrednovanja, sudionici u postupku vrednovanja te prava i obveze korisnika sredstava.
(2) Ovim Pravilnikom određuje se postupak vrednovanja i odabira kompetitivnih institucionalnih znanstvenih istraživačkih projekata koje će financirati Sveučilište u Zagrebu iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
(3) Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Natječaj za izbor projekata raspisuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana u kojem je definiran iznos sredstava.
(2) Financijska sredstva se dodjeljuju isključivo na temelju natječaja koji se objavljuju na mrežnim stranicama Fakulteta. Trajanje natječaja je najmanje 14 dana od dana objave.
(3) Prijave na natječaje podnose se na hrvatskom i/ili engleskom jeziku.
(4) Natječaj sadrži:

- naziv programa u čijem se okviru dodjeljuju sredstva,
- Odluku o kriterijima za vrednovanje projektnih prijedloga te sadržaj obrazaca za vrednovanje projektnih prijedloga
- svrhu i ciljeve programa,
- trajanje natječaja,
- uvjete prijave,
- najmanji i najveći iznos sredstava koji se može odobriti za pojedinačni projekt,
- prava i obveze korisnika sredstava,
- kategorije prihvatljivih troškova,
- trajanje financiranja,
- popis potrebne prijavne dokumentacije,
- način podnošenja prijava,
- rok za podnošenje prijava,
- način provjere formalne i administrativne prihvatljivosti prijava,
- način vrednovanja prijava,
- mjerila vrednovanja prijava,
- način te očekivano trajanje postupka vrednovanja,
- dinamiku izvještavanja Fakultetu i druge uvjete za provođenje projekata,
- mjerila za praćenje učinka projekata,
- ograničenje vezano uz sudjelovanje osobama uključenima u provedbu projekata u više od određenog broja projekata koje financira Fakultet,
- druge podatke potrebne za prijavu na natječaj.

(5) Odluka dekana o izmjeni pojedinih sadržaja natječaja objavljuje se u roku od 8 dana od donošenja odluke o objavljivanju natječaja/poziva.
(6) U slučaju izmjene uvjeta natječaja Fakultet mora produžiti rok za podnošenje projektnih prijedloga za najmanje 7 dana i omogućiti izmjene već podnesenih projektnih prijedloga ili dopunu i/ili dostavu dodatnih informacija.

Članak 3.

Prijava na natječaj treba sadržavati:

- podatke o voditelju projekta i suradnicima na projektu,
- radni plan s mjerljivim pokazateljima,
- financijski plan,
- te druge podatke i obrasce propisane natječajem.

II. PROVJERA FORMALNE ISPRAVNOSTI PRIJAVE

Članak 4.

(1) U postupak administrativne i formalne provjere upućuju se samo projektni prijedlozi zaprimljeni zaključno s danom i satom roka za prijavu navedenom u natječaju.
(2) Administrativnu i formalnu ispravnost projektnih prijedloga provjerava Ured za EU projekte i transfer tehnologije.
(3) U slučaju nezadovoljavanja administrativne i formalne provjere uvjeta projektni prijedlog će se odbaciti uz pisano obrazloženje podnositelju.
(4) U slučaju nejasnoća oko udovoljavanja administrativnim i formalnim uvjetima natječaja od prijavitelja će se zatražiti dodatna pojašnjenja bez mogućnosti mijenjanja sadržaja projektnog prijedloga.
(5) Projektni prijedlozi moraju biti usklađeni s načelom „ne nanosi bitnu štetu" koje je određeno Uredbom (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjenom Uredbe (EU) 2019/2088 (Uredba o taksonomiji).
(6) Prije odbacivanja prijave, Ured za EU projekte i transfer tehnologije dužan je utvrditi jesu li postojale tehničke ili druge poteškoće od strane Fakulteta tijekom postupka prijave na natječaj.
(7) Na prijedlog Ureda za EU projekte i transfer tehnologije odluku o tome da pojedini projektni prijedlog ne ispunjava administrativne i formalne uvjete donosi Panel za vrednovanje i odabir institucionalnih istraživačkih projekata (dalje u tekstu: Panel).
(8) Na odluku Panela iz stavka 7. ovog članka prijavitelj može u roku od 8 dana od dostave odluke podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore. Odluku o prigovoru, na temelju izvješća Povjerenstva za prigovore, donosi dekan.
(9) Ukoliko se u fazi administrativne i formalne provjere, u postupku dodjele sredstava ili provedbe projekta utvrdi kako dio ili cjelokupna prijava nije podnesena u skladu s pravilima natječaja ili su dane lažne ili neistinite izjave ili podatci, Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana može isključiti projektni prijedlog iz postupka ili donijeti drugu odgovarajuću odluku.

III. SUDIONICI POSTUPKA VREDNOVANJA

Članak 5.

(1) U postupku vrednovanja projektnih prijedloga sudjeluju Panel, recenzenti te Povjerenstvo za prigovore.
(2) Prilikom vrednovanja projektnih prijedloga svi uključeni sudionici vode se načelima znanstvenoistraživačke čestitosti te najvišim etičkim standardima i načelima u skladu s propisima kojima se uređuje sustav visokog obrazovanja, znanstvene i umjetničke djelatnosti.

Članak 6.

(1) Panel je znanstveno povjerenstvo koje dekanu predlaže projektne prijedloge za financiranje na temelju provedenog postupka vrednovanja.
(2) Članove Panela imenuje dekan za svaki pojedini poziv.
(3) Panel se sastoji od najmanje tri člana, pri čemu mogu biti angažirani i vanjski suradnici koji nisu zaposlenici Fakulteta.
(4) Članovi Panela ne smiju biti u sukobu interesa što se dokazuje potpisanom izjavom o nepostojanju sukoba interesa.
(5) Član Panela ne može biti voditelj ili član/suradnik projektnog tima koja će sudjelovati na projektu ni recenzent koji vrednuje projektne prijedloge.
(6) Zadaće Panel su:

- provođenje postupka vrednovanja projektnih prijedloga u skladu s rokovima i pravilima natječaja,
- imenovanje recenzenata,
- imenovanje dodatnog recenzenta u slučaju oprečnih recenzija,
- analiza pristiglih recenzija,
- vrednovanje opravdanosti financijskih planova,
- rangiranje projektnih prijedloga sukladno rezultatima vrednovanja,
- dostavljanje dekanu rang liste te preporuke s obrazloženjem za svaki projektni prijedlog, temeljem bodova iz svih pristiglih recenzija,
- predlaganje dekanu financiranje ili nefinanciranje svakog pojedinoga projektnog prijedloga
- vrednovanje periodičkih i završnih izvješća.

(7) Članovi Panela mogu biti plaćeni za svoj rad.
(8) Ako je potrebno, sastancima panela mogu prisustvovati i druge osobe koje ovlasti dekan sukladno ograničenjima iz stavka 5. ovog članka. Po završetku postupka vrednovanja Panel može Fakultetskom vijeću dostaviti prijedloge za unaprjeđenje postupka vrednovanja za buduće natječaje.
(9) Panel rangira pozitivno ocijenjene projektne prijedloge vodeći se kriterijima vrednovanja te ih predlaže Fakultetskom vijeću koje ih potom potvrđuje.

Članak 7.

(1) Recenzenti su neovisni stručnjaci koji vrednuju projektne prijedloge u skladu s uvjetima propisanim natječajem.
(2) Za svaki projektni prijedlog u postupku vrednovanja imenuje se najmanje dva neovisna recenzenata, od kojih barem jedan nije zaposlenik Fakulteta.
(3) Recenzente imenuju članovi Panela te određuju redoslijed kojim se šalju upiti recenzentima.
(4) Identitet recenzenata poznat je članovima Panela. U slučaju kada se vodi postupak po prigovoru, identitet recenzenata poznat je i članovima Povjerenstva za prigovore.
(5) Za recenzenta može biti imenovana osoba koja ima doktorat znanosti, značajne znanstvene publikacije i iskustvo u vođenju ili sudjelovanju međunarodnih i/ili nacionalnih projekata.
(6) Recenzenti ne smiju biti u sukobu interesa, što se dokazuje potpisanom izjavom o nepostojanju sukoba interesa.
(7) Recenzent ne može biti voditelj ili član/suradnik projektnog tima koja će sudjelovati na projektu ni član Panela za vrednovanje i praćenje koji vrednuje projektne prijedloge.
(8) Recenzenti mogu biti plaćeni za svoj rad.

Članak 8.

(1) Povjerenstvo za prigovore je tijelo nadležno za postupanje po pristiglim prigovorima. Ima 3 člana koje imenuje dekan svojom odlukom za svaki pojedini poziv.

(2) Član Povjerenstva za prigovore ne može biti član Panela, recenzent koji vrednuje projektne prijedloge ni voditelj ili član /suradnik na projektom prijedlogu.

IV. KRITERIJI I ISHODI POSTUPKA VREDNOVANJA

Članak 9.

(1) Kriteriji za vrednovanje projektnih prijedloga su znanstvena kvaliteta i inovativnost istraživanja, provedivost istraživanja, kvaliteta voditelja projekta i članova istraživačke grupe te znanstveni, gospodarski ili društveni utjecaj projekta.
(2) Odluku o kriterijima za vrednovanje projektnih prijedloga te sadržaj obrazaca za vrednovanje projektnih prijedloga donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana te se objavljuju u tekstu natječaja na mrežnoj stranici Fakulteta.

Članak 10.

(1) Postupak vrednovanja provode članovi Panela i recenzenti, koji u skladu s uvjetima odnosno kriterijima propisanim natječajem i ovim Pravilnikom vrednuju i rangiraju projektne prijedloge.
(2) Temeljem prijedloga Panela dekan objavljuje preliminarnu rang listu projektnih prijedloga.
(3) Prijavitelj projektnog prijedloga ima pravo podnijeti prigovor elektroničkim putem na objavljenu rang listu zbog administrativnih, odnosno postupovnih pogrešaka u roku od 8 dana od dana dostave odluke.
(4) Administrativne, odnosno postupovne pogreške su odstupanja od pravila vrednovanja prijava propisanih ovim Pravilnikom i pojedinim natječajem.
(5) Prigovor se upućuje Povjerenstvu za prigovore, koje odluku o prigovoru mora donijeti u roku od 8 dana.
(6) Konačnu odluku o projektnim prijedlozima prihvaćenima za financiranje i rangiranje donosi Fakultetsko vijeće većinom glasova prisutnih članova na sjednici vijeća.
(7) Na odluku Fakultetskog vijeća o odabiru projekata ne može se uložiti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu.

V. PRAĆENJE PROJEKATA

Članak 11.

(1) Voditelj projekta odgovoran je za provedbu predviđenih aktivnosti i postizanje predviđenih rezultata te je dužan provoditi projekt u skladu s pravilima i procedurama Fakulteta i Sveučilišta u Zagrebu i ostalim primjenjivim propisima koji određuju financijsko poslovanje.
(2) Zahtjevi za izmjenama radnog i financijskog plana ili promjenama u sastavu istraživačke grupe podnose se Povjerenstvu za projekte koji odlučuje o opravdanosti zahtjeva.
(3) Kako bi se prevenirale i sankcionirale potencijalne ozbiljne nepravilnosti tijekom provedbe projekta – sukob interesa, dvostruko financiranje, prijevara i korupcija, postupa se u skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima koja predstavljaju okvir postupanja u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (2021. – 2026.)
(4) Voditelj projekta dužan je Povjerenstvu za projekte redovito dostavljati godišnja izvješća o tijeku projektnih aktivnosti.
(5) Voditelj projekta, ukoliko natječajem nije drugačije propisano, dužan je 30 dana od završetka projekta podnijeti završno izvješće.
(6) Voditelj projekta dužan je na zahtjev Fakulteta podnijeti izvješće o tijeku projekta i izvan redovnih rokova za periodično izvještavanje, omogućiti uvid u projektne aktivnosti i dokumentaciju projekta, uključujući dokumentaciju o financijskim sredstvima koja su projektu stavljena na raspolaganje.
(7) Ako voditelj projekta ne dostavi cjelovito periodično, završno ili izvanredno izvješće u zadanom roku, nenamjenski troši sredstva, svojom krivnjom ne završi projekt u ugovorenom roku ili ga uopće ne završi što se smatra namjernom ili grubom povredom ugovorne obveze, Dekan ima pravo obustaviti isplatu sredstava (ako se sredstva isplaćuju periodično), odnosno ima pravo zatražiti povrat nenamjenski utrošenih i neutrošenih sredstava, a može potraživati i naknadu štete.
(8) Izvještavanje o provedbi projekta provodi se jednom godišnje, a temelji se na odobrenom radnom i financijskom planu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

U Zagrebu, 6. svibnja 2025.

202012	REPUBLIKA HRVATSKA		
Veterinarski fakultet u Zagrebu			
Primljeno:	06.05.2025		
Klasifikacijska oznaka		Org. jed.	
011-01/25-01/07		251-61;	
Urudžbeni broj		Prilozi	Vrijednost
251-61-44/791-25-01		0	-

Dekan
Prof. dr. sc. Marko Samardžija

Utvrđuje se da je Pravilnik o vrednovanju i odabiru institucionalnih istraživačkih projekata objavljen na mrežnoj stranici dana 6. svibnja 2025. godine i stupa na snagu dana 14. svibnja 2025. godine.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
VETERINARSKI FAKULTET
Klasa: 640-01/25-02/06
Ur. broj: 251-61-01/139-25-03
Zagreb, 6. svibnja 2025.

Fakultetsko vijeće Veterinarskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, temeljem članka 41. Statuta Veterinarskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, a u svezi Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti na 10. izvanrednoj sjednici u akademskoj godini 2024./2025. održanoj dana 6. svibnja 2025. godine donijelo je sljedeću:

ODLUKU

Donosi se Pravilnik o vrednovanju i odabiru institucionalnih istraživačkih projekata.

Dekan
Prof. dr. sc. Marko Samardžija

Dostaviti:
1. Pravna služba
2. Fakultetsko vijeće
3. Pismohrana