

PLAN EVAKUACIJE

**Sveučilište u Zagrebu Veterinarski fakultet
Klinika za zarazne bolesti
Heinzelova 55
Zagreb**



Zagreb, lipanj 2016.

NARUČITELJ: Sveučilište u Zagrebu Veterinarski fakultet
Heinzelova 55
Zagreb

LOKACIJA: Sveučilište u Zagrebu Veterinarski fakultet
Klinika za zarazne bolesti
Heinzelova 55
Zagreb

PLAN EVAKUACIJE

SADRŽAJ PLANA EVAKUACIJE

1. OSNOVNE ODREDBE
2. OSNOVNE KARAKTERISTIKE OPASNIH DOGAĐANJA I AKTIVNOSTI KOJE SE PODUZIMAJU
3. EVAKUACIJSKI PUTEVI I IZLAZI
4. KONTROLA STANJA EVAKUACIJSKIH PUTEVA I IZLAZA
5. PRAVA I DUŽNOSTI NOSITELJA PLANA
6. OSPOSOBLJAVANJE ZA PROVOĐENJE EVAKUACIJE
7. ORGANIZACIJA EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA
8. PRAVCI EVAKUACIJE
9. REDOSLIJED POSTUPAKA PRI EVAKUACIJI I SPAŠAVANJU
10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
11. PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA RADNIKA ODREĐENIH ZA RUKOVOĐENJE EVAKUACIJOM I SPAŠAVANJEM
12. IZVJEŠĆE O PROVEDBI VJEŽBE EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA
13. GRAFIČKI PRILOZI
 - SIMBOLI I OZNAKE
 - SITUACIJA

Na temelju članka 59, 60 i 61 Zakona o zaštiti na radu (NN RH 71/14, 118/14 i 154/14) i Zakona o zaštiti od požara (NN RH 92/10) dekan Sveučilišta u Zagrebu Veterinarski fakultet, Heinzelova 55, Zagreb, donosi

PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

1. OSNOVNE ODREDBE

- 1.1. Ovim se Planom utvrđuju organizacija, postupci i mjere za osiguravanje brzog, efikasnog, i u odnosu na nastali događaj odgovarajućeg načina evakuacije i spašavanja ugroženih ljudi i imovine iz ugroženog objekta.
- 1.2. Evakuacija je događajem uvjetovano, organizirano i u pravilu samostalno kretanje ugroženih osoba, odnosno sklanjanje imovine s ugroženih na sigurna mjesta. Spašavanje podrazumijeva akcije koje se poduzimaju kada ugrožene osobe ne mogu same napustiti prostore u kojima su događajem zatečene.
- 1.3. Evakuacija i spašavanje se provodi prije, tokom ili nakon događaja kojim su ugroženi životi ili zdravlje ljudi, odnosno kojim se nanosi šteta materijalnim vrijednostima.
- 1.4. Događaji koji mogu nastupiti, te ugroziti ljude i imovinu, različiti su po nastanku, intenzitetu, trajanju i posljedicama.

Može se predviđati nastup jednog od slijedećih iznenadnih događaja:

- požara,
- eksplozije,
- potresa,
- prodiranje opasnih štetnih tvari,
- diverzije

Ugrožavanje života i zdravlja ljudi ostalim elementarnim nepogodama ili drugim većim nesrećama manje je vjerojatno.

2. OSNOVNE KARAKTERISTIKE OPASNIH DOGAĐAJA I AKTIVNOSTI KOJE SE PODUZIMAJU

2.1. Požar

2.1.1. Trajanje:

- do nekoliko sati, što ovisi o geometrijskim karakteristikama ugroženih prostora i njihovoj povezanosti, količini i požarnim svojstvima prisutnih gorivih materijala, dotoku zraka, početku i efikasnosti gašenja.

2.1.2. *Opasnosti i posljedice:*

- opasno djelovanje topline, dima i otrovnih plinova na prisutne osobe, već u tijeku prvih minuta trajanja požara,
- opasnost od paničnog ponašanja ljudi,
- oštećenje ili uništenje materijalnih dobara,
- oštećenja ili rušenja konstruktivnih elemenata zgrade, ovisno o njihovoj otpornosti na požar i temperaturnom režimu samog požara,
- opasnost od eventualne eksplozije.

2.1.3. *Evakuacija*

- izravno ugrožene osobe započinju se evakuirati spontano,
- u najkraćem vremenu treba evakuaciju organizirati kao normalno kretanje prisutnih osoba s ugroženih na sigurna mjesta putem normalnih komunikacija unutar objekta,
- posebno treba kontrolirati opasnost od pojave paničnog ponašanja.

2.1.4. *Spašavanje*

- provodi se u situacijama kada su djelovanjem požara blokirani putovi ili izlazi za napuštanje ugroženih prostora, a u najkraćem vremenu sa snagama i sredstvima koji odgovaraju nastaloj situaciji,
- obavijestiti jedinicu za posebne namjene.

2.1.5. *Iznošenje imovine*

- provodi se u tijeku ili nakon požara sa snagama i sredstvima, koja zahtijeva nastala situacija.

2.1.6. *Ostale aktivnosti*

- gašenje požara, početno i daljnje,
- tehnički zahvati na kritičnim instalacijama i uređajima,
- pružanje prve medicinske pomoći,
- osiguravanje objekta i održavanje reda,
- saniranje posljedica požara.

2.2. **Eksplozija (tehnoška)**

2.2.1. *Trajanje*

- izvanredno kratko, u dijelovima sekunde,
- događaj je iznenađan.

2.2.2. *Opasnosti i posljedice*

- opasno udarno djelovanje tehnološke eksplozije na prisutne osobe,
- ugrožavanje prisutnih nastalim plinovima, prašinom ili eventualno oslobođenim medijima iz cjevovoda ili spremnika,
- opasnost od pojave paničnog ponašanja,
- oštećenja ili rušenje konstrukcije, te zatrpavanje ljudi i imovine,
- oštećenja instalacija i uređaja,
- moguć nastanak požara.

2.2.3. *Evakuacija*

- provoditi treba organiziranu evakuaciju odmah nakon događaja, korištenjem prohodnih i sigurnih putova i izlaza,
- sprječavati pojavu paničnog ponašanja.

2.2.4. *Spašavanje*

Provodi se odmah nakon događaja sa snagama i sredstvima koje uvjetuje nastala situacija, a u pravilu po slijedećim fazama:

- utvrđivanje položaja blokiranih ili zatrpanih osoba,
- određivanje najpovoljnijeg načina spašavanja s potrebnim osiguranjima od daljnjeg urušavanja,
- oslobađanje i pružanje potrebne medicinske pomoći,
- obavijestiti jedinicu za posebne namjene.

2.2.5. *Iznošenje imovine*

- provodi se nakon eksplozije s organiziranim snagama i sredstvima, ovisno o stupnju nastalih posljedica.

2.2.6. *Ostale aktivnosti*

- gašenje eventualno nastalog požara,
- građevinsko – tehnički zahvati na objektu i instalacijama,
- osiguranje objekta i održavanje reda,
- saniranje posljedica.

2.3. **Potres veće snage**

2.3.1. *Trajanje*

- vrlo kratko, sekunde ili minute,
- događaj je iznenadan.

2.3.2. *Opasnosti i posljedice*

- zatrpavanje osoba i materijalnih dobara uslijed razaranja i rušenja konstrukcije objekta,
- ugrožavanje ljudi oslobođenim medijima iz cjevovoda ili spremnika,
- opasnost od nastanka požara,
- opasnost od pojave panike.

2.3.3. *Spašavanje*

- provodi se nakon događaja s organiziranim snagama i sredstvima koja ovise o intenzitetu potreba odnosno stupnju porušenosti objekta,
- postupa se u fazama kao pod 2.2.4,
- vrijeme izvršenja iznosi 72 sata.

2.3.4. *Ostale aktivnosti*

- spašavanje imovine,
- eventualno gašenje požara,
- potrebni građevinsko – tehnički zahvati,
- osiguranje objekta i održavanje reda,
- saniranje posljedica.

2.4. **Diverzija kao prijetnja**

2.4.1. *Trajanje i opasnosti su različite*

2.4.2. *Evakuacija*

- provodi se po otkrivanju određene opasnosti organiziranim kretanjem prisutnih osoba sigurnim putovima izvan zone potencijalne opasnosti.

2.4.3. *Ostale aktivnosti*

- osiguravanje objekta i održavanje reda,
- otklanjanje opasnosti u pravilu po specijaliziranim stručnim osobama ili ekipama.

3. **EVAKUACIJSKI PUTEVI I IZLAZI**

- 3.1. Uređenje, održavanje i eksploatacija planiranih evakuacijskih putova i izlaza treba biti takvo, da je maksimalno izbjegnuta mogućnost ugrožavanja sigurnosti prisutnih osoba kod nastanka opasnog događaja. Evakuacijski putovi i izlazi moraju biti stalno u takvom stanju, da u vrijeme korištenja objekta omogućavaju normalno kretanje od svake pozicije prisutnih osoba do sigurnih mjesta. Sa svake pozicije unutar objekta mora se u pravilu omogućiti izbor u kretanju, na barem dva suprotno usmjerena evakuacijska puta.

- 3.2. Evakuacijski putovi i izlazi trebaju biti lako prepoznatljivi. obilježavanje se vrši propisanim znakovima sigurnosti, koji se postavljaju na odmah uočljiva mjesta.
- 3.3. Obodne površine evakuacijskih putova kao i njihov sadržaj trebaju biti od negorivih materijala.
- 3.4. Prostorije, eksplozivno ili požarno opasne, koje graniče s evakuacijskim putovima moraju od njih biti sigurno odvojene.
- 3.5. Projektirana širina evakuacijskih putova i izlaza ne smije se u eksploataciji objekta smanjivati. Obješeni predmeti, uređaji ili instalacije ne smiju smanjivati visinu evakuacijskih putova ispod 2,0 m.
- 3.6. Podovi evakuacijskih putova moraju biti ravni, bez izbočenja (pragova) ili oštećenja, koji mogu uzrokovati pad osoba posebno u toku evakuacije. Sve prometne površine trebaju biti sigurne od klizanja i bez obloga koje se kod kretanja mogu naborati ili pomicati.
- 3.7. Vrata na evakuacijskim putovima i izlazima trebaju biti zaokretnog tipa i u pravilu s otvaranjem u smjeru izlaženja. Moraju biti izvedena i održavana tako, da u svakom potrebnom trenutku se mogu odmah otvoriti sa strane predviđenog smjera kretanja. Vrata s instaliranim električnim bravama trebaju se kod situacija kada su ugroženi ljudi deblokirati automatski ili otvoriti sa strane zaštićenog prostora.
- 3.8. Zaštitne ograde stubišta, kao i druge bočne površine evakuacijskih putova i izlaza moraju biti bez takvih detalja koji mogu uhvatiti odjeću.
- 3.9. Na evakuacijskim putovima mora biti održavana propisana protupanična rasvjeta s automatskim paljenjem sijalica. One moraju bez podrške mrežnog napona osvjetljivati evakuacijske putove propisanim intenzitetom svjetlosti u vremenskom trajanju od najmanje 1 sat.

4. KONTROLA STANJA EVAKUACIJSKIH PUTEVA I IZLAZA

- 4.1. Dužnost je svakog radnika da prati stanje evakuacijskih putova i izlaza koje koristi u normalnoj situaciji, te da o uočenim nedostacima izvještava nadređenog radnika, koji treba odmah poduzimati mjere za njihovo otklanjanje.
- 4.2. Za određivanje načina i učestalosti organizirane kontrole stanja evakuacijskih putova i izlaza u skladu s navedenim zahtjevima, odgovorna osoba navedena je u **Tablici 1**.
- 4.3. Uočene tehničke nedostatke na evakuacijskim putovima i izlazima treba otklanjati u najkraćem roku. Za organiziranje takvih poslova odgovorna osoba navedena je u **Tablici 1**.

- 4.4. Kontrola pouzdanosti instalacija i uređaja od značaja za osiguranje normalnog tijeka evakuacije, provodi se u rokovima određenim propisima, odnosno najmanje jednom godišnje ili nakon njihova korištenja u posebnim situacijama. Takve kontrole obavljaju za to ovlaštene ustanove.

5. PRAVA I DUŽNOSTI NOSITELJA PLANA

5.1. Dužnosti i ovlaštenja voditelja i zamjenika voditelja evakuacije

Voditelj evakuacije i njegov zamjenik imaju zaduženja i ovlaštenja koja se dodaju njihovim redovnim zadacima.

Voditelj evakuacije obavezan je preuzeti pripadajući pisani materijal i naputke i osposobiti se za provedbu evakuacije i spašavanja.

Materijali koje preuzima voditelj evakuacije su:

- ovaj plan (tekstualni dio)
- tlocrt objekta s ucrtanim smjerovima kretanja i oznakom mjesta za evakuaciju
- popis brojeva telefona s imenom i prezimenom koje treba obavijestiti u slučaju evakuacije i spašavanja

5.2. U provedbi zadaća i ovlaštenja voditelj evakuacije dužan je:

A) U REDOVNOJ SITUACIJI

- kontrolirati stanje prostora za koji je zadužen, te po ustanovljenim zakrčenostima putova za evakuaciju odmah upozoriti ovlaštenika poslodavca
- kontrolirati pripadajuće izlaze (zaključanost vrata)
- kontrolirati stanje opreme za evakuaciju i sredstva prve pomoći u skladu s pravilima zaštite na radu
- provesti naloženu vježbu evakuacije
- u slučajevima duljeg planiranog izostanka na radnom mjestu u funkciju voditelja evakuacije privremeno uvesti zamjenika voditelja evakuacije uz pismenu primopredaju dužnosti
- voditi pismenu evidenciju o obavljenim aktivnostima - kontroli, obavješćivanju upozorenju i primopredaji dužnosti

B) U IZVANREDNOJ SITUACIJI (po oglašavanju naloga za evakuaciju)

- osigurava mjere da se sve osobe iz prostora za koji je zadužen upute označenim pravcem evakuacije na predviđeni prostor - mjesto za evakuaciju.
- provjeriti da li ima ozlijeđenih ili uspaničenih osoba kojima je potrebna pomoć i organizirati da im odgovarajuća pomoć bude pružena, a u tom cilju naložiti zamjeniku voditelja evakuacije i drugim radnicima obavljanje potrebnih aktivnosti
- održavati red na predviđenom prostoru za evakuaciju i spašavanje
- pozvati osobe s popisa koje je potrebno pozvati
- evakuirati se
- podnijeti izvješće o stanju za njegovu evakuacijsku zonu

Zamjenik voditelja evakuacije obvezan je upoznati se s pisanim materijalom - ovim planom i educirati - osposobiti se za provedbu zaduženja i ovlaštenja, a u toj provedbi dužan je :

A) U REDOVNOJ SITUACIJI

- u slučaju duljeg izostanka voditelja evakuacije preuzeti funkciju voditelja evakuacije
- u slučaju prekida radnog odnosa obaviti primopredaju dužnosti s novoimenovanim zamjenikom voditelja evakuacije

B) U IZVANREDNOJ SITUACIJI (po nalogu za evakuaciju)

- odmah provjeriti prisutnost voditelja evakuacije u radnom prostoru
- ako voditelj evakuacije nije prisutan u radnom prostoru, odmah preuzeti funkciju voditelja evakuacije
- ako je voditelj evakuacije već u funkciji, pomoći mu u provedbi zadataka, odnosno postupiti po njegovim nalogima
- pozvati osobe s popisa koje je potrebno pozvati
- evakuirati se
- po potrebi podnijeti izvješće o stanju po njegovoj evakuacijskoj zoni

5.3. Prava, obaveze i odgovornosti svih radnika

U području organizacije i provođenja evakuacije i spašavanja dužni su:

- sudjelovati u praktičnim vježbama evakuacije i spašavanja
- poznavati znakove uzbunjivanja
- na znak uzbune ili na poziv voditelja i zamjenika voditelja evakuacije odmah isključiti struju, zatvoriti prozore, uzeti osobne stvari (torbicu, ključeve i sl.) i evakuirati se iz ugroženog prostora
- sve primjećene opasnosti koje bi mogle otežavati akciju evakuacije i spašavanja ukloniti ili o tome obavijestiti odmah odgovorne osobe za evakuaciju
- u tijeku evakuacije i spašavanja ponašati se disciplinirano i bez panike
- u tijeku evakuacije ozlijeđenim osobama i osobama koje se teže kreću pomoći kako bi se što brže izvršila evakuacija i napustio ugroženi prostor
- doći na zbornu mjesto i pričekati daljnje upute voditelja i zamjenika voditelja evakuacije

Svako kršenje odredaba ovoga Plana od strane zaposlenih predstavlja povredu radne obveze.

6. OSPOSOBLJAVANJE ZA PROVOĐENJE EVAKUACIJE

6.1. Osnovne odredbe

6.1.1. Svi radnici moraju se detaljno upoznati sa sadržajem ovoga Plana i osposobiti za njegovo sprovođenje.

Upoznavanje radnika provodi se kroz uvid u Plan evakuacije, a informiranje novo zaposlenih provodi se u periodu njihova uvođenja u samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka.

6.1.2. Osnovna znanja o potrebi i provođenju evakuacije i spašavanja dio su Programa obrazovanja prema Programu o osposobljavanju radnika i građana za gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN RH 61/94). Obveza je svakog radnika da prisustvuje teoretskom i praktičnom dijelu nastave prema Programu, te da uspješno savlada ovu materiju.

6.1.3. Prema posebnim stručno sastavljenim programima, radnici trebaju stjecati daljnja znanja u cilju postizanja veće efikasnosti kod provođenja potrebne evakuacije i spašavanja. Posebne programe treba naročito koristiti kod obuke članova i rukovoditelja ekipa za evakuaciju.

6.1.4. Praktične vježbe evakuiranja i spašavanja uz sudjelovanje svih radnika treba provoditi najmanje svake dvije (2) godine. Ove se vježbe mogu kombinirati i sa aktualnim tematskim predavanjima iz ove oblasti.

6.2. Osposobljavanje voditelja evakuacije i zamjenika voditelja evakuacije

Voditelji evakuacije i zamjenici voditelja evakuacije osposobljavaju se kroz organizirane oblike teoretske i praktične obuke koja sadrži tematske cjeline:

- zakonske obveze organiziranja i provođenja evakuacije i spašavanja
- iznenadni događaji zbog kojih se provodi evakuacija i spašavanje
- opasnosti od panike i preventivne mjere
- upoznavanje s putovima i izlazima za evakuaciju i spašavanje
- upoznavanje sa znakovima uzbune i sredstvima za davanje znakova uzbune
- postupak članova ekipe u slučaju provođenja evakuacije i spašavanja

6.3. Mjere za uspješnu provedbu evakuacije

- održavanje glavnih prolaza i pomoćnih izlaza prema Pravilniku o zaštiti na radu za radne i pomoćne prostorije i prostore (NN RH 42/05) i Pravilniku o zaštiti na radu za mjesta rada (NN RH 29/13)
- osiguranje prohodnosti evakuacijskih putova
- postavljanje i održavanje dobro uočljivih znakova na evakuacijskim putovima
- edukacija - osposobljavanje voditelja i zamjenika voditelja evakuacije
- uvježbavanje svih radnika za evakuaciju i spašavanje

6.4. Zaduženja za provođenje osposobljavanja

6.4.1. Za upoznavanje novo zaposlenih radnika s ovim Planom zadužuje se osoba navedena u **Tablici 1.**

6.4.2. Za organizaciju provođenja, kontrole i evidentiranja provedenog osposobljavanja, kao i periodičnih praktičnih vježbi zadužuje se osoba navedena u **Tablici 1.**

7. ORGANIZACIJA EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

7.1. Pregledni listovi s podacima za evakuaciju

7.1.1. Podaci

Značajni podaci za provođenje efikasne evakuacije i spašavanja ljudi i imovine iz objekata unose se u pregledne listove redom kako slijedi:

- broj i položaj evakuacijske zone,
- prostorije koje obuhvaća evakuacijska zona,
- maksimalan broj osoba unutar zone,
- osnovni podaci o glavnom i drugim evakuacijskim izlazima,
- opasnosti kod evakuacije,
- prostorije s vrijednom mobilnom imovinom,
- sastav ekipe za provođenje evakuacije,
- mjesto čuvanja opreme za spašavanje,
- zborna mjesto.

7.1.2. Uputstvo

U sastav ekipa za provođenje evakuacije i spašavanja biraju se radnici koji su pretežni dio radnog vremena u prostorijama. Njihova radna mjesta se trebaju nalaziti blizu ishodišta evakuacijskih puteva. Broj članova ekipa za evakuaciju određuje se u odnosu na najveći mogući broj prisutnih osoba unutar evakuacijske zone u određenom vremenu, tako da se na približno svakih 20 osoba određuje po jedan član. Rukovoditelj ekipe za evakuaciju i spašavanje mora raspolagati s preglednim listom za pripadajuću evakuacijsku zonu.

Sastav ekipe za evakuaciju treba u pregledne listove ovoga Plana upisivati olovkom.

7.1.3. Zaduženja

Glavni voditelj evakuacije i spašavanja za objekt, zamjenik Glavnog voditelja, osoba zadužena za unošenje novih podataka u pregledne listove, te osoba zadužena za sastave ekipa za provođenje evakuacija, navedeni su u **Tablici 1.**

TABLICA 1

Redni broj	Ime i prezime	Glavni voditelj evakuacije	Zamjenik voditelja evakuacije	Unošenje novih podataka u pregledne listove	Određivanje sastava ekipa za provođenje evakuacije	Određivanje kontrole stanja evakuacijskih puteva	Otklanjanje tehničkih nedostataka na evakuacijskim putevima i izlazima	Upoznavanje novo zaposlenih radnika sa Planom evakuacije	Organizacija i provođenje kontrole te periodičnih praktičnih vježbi	Smjena		
										I	II	III

7.1.4. Pregledni listovi za evakuacijske zone u prilogu.

Evakuacijska zona broj:	Etaža:
Prostorije unutar zone:	
Maksimalan broj prisutnih osoba:	
Prostorije s najvećim brojem osoba:	
Glavni evakuacijski izlaz:	
Drugi evakuacijski izlazi:	
U procesu evakuacije, kontrolu prostora treba provoditi u smjeru izlaza od prostorija:	
Opasnosti kod evakuacije:	
Prostorije s mobilnim vrijednostima:	

SASTAV EKIPE ZA SPROVOĐENJE EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA U RADNOJ SMJENI			
Zadatak	Prezime i ime	Pozicija	Telefon

Oprema za spašavanje je smještena u prostoriji:
<u>Zborno mjesto:</u>

8. PRAVCI EVAKUACIJE

Ovim planom određena su mjesta i pravci po kojima će se izvesti evakuacija u slučaju požara ili tehnološke eksplozije, prema izlazima kako je navedeno u tekstualnom i prikazano u grafičkom dijelu plana.

Poslodavac je dužan osigurati sve preporučene mjere koje su preduvjet za sigurnu evakuaciju (dodatni izlazi, stubišta za evakuaciju, evakuacijske oznake, vatrodojavni sustav, sigurnosna rasvjeta).

Sa svrhom postizanja mirne evakuacije potrebno je jedanput u dvije godine izvoditi provjere aktivnosti po planu evakuacije stalnog i sezonskog osoblja.

8.1. Evakuacija iz ugroženog prostora

Evakuacija radnika i stranaka iz radnih prostora i prostorija vršit će se preko postojećih unutarnjih stubišta. Usmjeravanje na određeno stubište izvršit će se postavljanjem evakuacijskih oznaka na zidovima hodnika prema grafičkom prilogu.

Svi izlazni putovi označit će se prema grafičkom prilogu (unutarnje stubište i nužna stubišta) i prikazat na planu koji će biti postavljen u hodnicima.

Obavezno je održavanje u ispravnom stanju sigurnosne rasvjete.

8.2. Evakuacija iz ostalih pratećih prostora

Evakuacija iz ostalih pratećih prostora vršit će se preko postojećih izlaza i izlaznih puteva koji svojom širinom zadovoljavaju potrebni kapacitet.

8.2.1. Redoslijed postupaka radnika

Preporuča se da slijed postupaka bude izvršen na vidljivom mjestu.

- 1. U slučaju požara, radnici osiguravaju da se najprije evakuiraju sve stranke.**
- 2. Prije početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu mora isključiti dovod električne energije i plina te sustava ventilacije.**
- 3. Ako radnici u prostoru u kojem je planuo požar nisu u stanju ugasiti požar, dužni su bez panike napustiti ugroženi prostor te izvesti na siguran prostor motorna vozila.**
- 4. Ugroženi prostor zadnji napušta voditelj/zamjenik voditelja evakuacije, provjerava isključenost dovoda energenata, zatvara sve otvore (prozore i vrata) i obavještava dežurnog radnika koji preuzima organizaciju evakuacije ljudstva i gašenja požara.**

8.2.2. Izračun vremena potrebnog za evakuaciju

Vrijeme potrebno za evakuaciju računa se prema slijedećoj formuli:

$$t = \frac{l}{v}$$

t - vrijeme (s)

l - udaljenost (m)

v - brzina (m/s), iznosi 0,75 m/s

9. REDOSLIJED POSTUPAKA PRI EVAKUACIJI I SPAŠAVANJU

U ulaznom holu mora biti postavljen pojednostavljen plan evakuacije s potrebnim oznakama (evakuacijskih stubišta, opreme za početno gašenje). U neposrednoj blizini ulaza na svaku etažu (na hodniku) postaviti sličan plan s označenim mjestom plana u tlocrtu.

1. **Po obavijesti o izbijanju požara putem uređaja za uzbunjivanje radnici uzimaju najnužnije stvari (osobne dokumente, novac, ključeve vozila) i upućuju se u skladu s uputama prema evakuacijskim izlazima.**
2. **Nakon izlaska radnici se okupljaju na prostoru zbornog mjesta (na prostoru parkirališta), a u slučaju potrebe (po uputi dežurnog radnika) evakuiraju vozila.**
3. **Za sve stranke osigurat će se stručna pomoć, a za ozlijeđene pružiti prva medicinska pomoć.**

Državna uprava za zaštitu i spašavanje (DUZS)	Profesionalna vatrogasna postrojba	MUP
112	193	192

9.1. Postupak radnika i drugih prisutnih osoba i njihovo sudjelovanje u evakuaciji i spašavanju

Na usmenu obavijest ili na znak uzbune radnici i druge prisutne osobe dužni su postupati na slijedeći način:

- da se ponašaju u skladu s dobivenim uputama voditelja ili zamjenika voditelja evakuacije o smjeru i načinu evakuacije i spašavanja
- da brzo i bez paničnog ponašanja izađu iz prostora i kroz izlazna vrata na slobodan prostor
- da u tijeku evakuacije pomažu osobama koje se teže kreću, da svi zajedno sigurno napuste objekt
- da radnici koji su najbliži izlaznim vratima ista otvore kako bi se omogućila brza i nesmetana evakuacija osoba radi što bržeg izlaska na slobodan prostor gdje im više ne prijete opasnost

- da u tijeku pripreme za evakuaciju - spašavanje postupaju u skladu s dobivenim uputama ili narednjima članova ekipe za evakuaciju - spašavanje
- da se nakon izlaska iz objekta više ne vraćaju u isti, već odlaze na određeno mjesto okupljanja na sigurnom prostoru

9.2. Postupak voditelja evakuacije i zamjenika voditelja evakuacije

Voditelji evakuacije i zamjenici voditelja evakuacije odmah nakon nastupa događaja, na znak uzbune ili nakon primljene vijesti o neposrednoj opasnosti, dužni su postupati na slijedeći način:

- izvršiti izviđanje i procjenu ugroženosti svaki u svom dijelu prostora za koji je zadužen
- donijeti odluku i izdati naredbu o početku i načinu evakuacije
- obavijestiti sve prisutne u prostorima o pojavi iznenadnog događaja zbog kojeg se mora provesti evakuacija

Obavješćavanje se mora provesti na slijedeći način:

- voditelj evakuacije i spašavanja u čijem je prostoru nastupila opasnost zbog koje se mora provesti evakuacija svih osoba, mora narediti zamjeniku voditelja evakuacije da odmah o opasnostima obavijeste osobe u drugim prostorima
- da li će se izvršiti djelomična ili potpuna evakuacija svih osoba ovisi o sadržaju primljenog naređenja
- ukoliko je došlo do iznenadnog događaja, tada osobno voditelj i zamjenik voditelja odmah organiziraju evakuaciju

9.3. Nakon toga voditelji evakuacije i spašavanje poduzimaju mjere i aktivnosti u rukovođenju akcijom evakuacije - spašavanja, a naročito naređuju :

- otvaranje svih vrata na putovima za evakuaciju
- uklanjanje svih predmeta i dijelova radi omogućavanja brze evakuacije
- određuju pravce evakuacije
- sprječavaju pojave paničnog ponašanja među osobama
- zatvaraju vrata prostorija iz kojih izbija dim ili plamen
- organiziraju da se osobama koje se teže kreću pruži pomoć da što lakše napuste ugroženi prostor
- koordiniraju akcije tako da voditelji donose istovjetne odluke o pravcu kretanja
- voditelj evakuacije koji je u svom prostoru izvršio evakuaciju pruža pomoć drugima
- ovisno o situaciji nakon izvršene evakuacije i spašavanja, ukoliko nema više opasnosti organiziraju da se osobe vrate u radni prostor i organiziraju radne aktivnosti na saniranju posljedica događaja
- osobe kojima je potrebna liječnička pomoć odmah uputiti u najbližu zdravstvenu ustanovu, bilo vlastitim prijevozom ili pozivanjem Stanice za hitnu medicinsku pomoć

9.4. Mjesta na koje će se osobe evakuirati

S ulazno-izlaznih vrata osobe se upućuju na slobodni prostor ispred objekta-zgrade koji je odabran tako da je dovoljno udaljen od ugroženog prostora i da osigurava :

- da evakuirane osobe nisu izložene opasnostima koje su prisutne na mjestu intervencije
- da iste ne ometaju daljnji tok intervencije i ne prave paniku među spasiocima i onima koje još treba eventualno spašavati
- da evakuirane osobe nisu izložene vremenskim nepogodama

Za ozlijeđene osobe mjesto je u jednom od neugroženih prostora, što će odrediti osoba za provedbu evakuacije i spašavanja.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

- 10.1. Dekan je dužan upoznati s Planom evakuacije i spašavanja sve radnike.
- 10.2. Odredbe ovog Plana evakuacije i spašavanja dužni su se pridržavati svi radnici.
- 10.3. U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Plana evakuacije i spašavanja pravo tumačenja ima dekan.
- 10.4. Izmjene i dopune ovog Plana evakuacije i spašavanja donose se na način propisan za njegovo donošenje.
- 10.5. Donošenjem ovog Plana evakuacije i spašavanja prestaju važiti svi do tada doneseni Planovi evakuacije i spašavanja.
- 10.6. Ovaj Plan evakuacije i spašavanja stupa na snagu sedmi (7) dan nakon objave na oglasnoj ploči.

DEKAN:

Zagreb, 19. veljače 2021.



Ovaj Plan evakuacije i spašavanja objavljen je na oglasnoj ploči dana 19.02.2021.